

**Bezirksverband der Gartenfreunde Pankow e.V.**

Posteingang
-------------

**Antrag auf Errichtung  
Veränderung  
Reparatur  
Abriss**

Nr. Baubuch BV Pankow
-----------------------

**von Baulichkeiten**

Hiermit beantrage ich: \_\_\_\_\_

Name Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ Ort

\_\_\_\_\_  
Kleingartenanlage

\_\_\_\_\_  
Parzelle

\_\_\_\_\_  
Datum der Errichtung der Laube

\_\_\_\_\_  
Telefon

E-Mail: \_\_\_\_\_

**Die Genehmigung zur/zum** (Beschreibung der Maßnahme mit beigelegter Skizze, verwendete Materialien)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Die bauliche Maßnahme erfolgt in der Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Die Fertigstellung der Maßnahme wird dem Bauverantwortlichen des Vereins oder dem Vorstand zur Kenntnis gegeben. Entsprechend der Festlegung wird eine Bauabnahme beim Bauausschuss nach Abschluss der Arbeiten beantragt.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich, dass die Umsetzung dieser Baumaßnahme erst nach Genehmigung durch den Vorstand / Bezirksverband und nur im Umfang der Beantragung bzw. der Genehmigung erfolgt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragstellers  
1. und 2. Unterpächter

### **Kenntnisnahme des Vereins**

Die eingereichte bauliche Maßnahme ist  genehmigungspflichtig

Die eingereichten Unterlagen sind vollständig  ja  nein

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vereinsvorstand/Bauverantwortlicher

---

---

### **Entscheidung des Bezirksverbandes**

Der Antrag kann aufgrund fehlender/unvollständiger Unterlagen vorerst nicht bearbeitet werden. Folgende Unterlagen fehlen/sind zu ergänzen und dem Bezirksverband der Gartenfreunde Pankow e.V. zu übergeben.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Die beantragte bauliche Maßnahme wird  genehmigt  
 nicht genehmigt

Für die Realisierung der baulichen Maßnahme werden folgende Festlegungen getroffen:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Restbaumaterialien sind zu sortieren und umgehend entsprechend dem Kreislaufwirtschafts- und Abfallgesetz Berlin **KrW-/AbfG Berlin** zu entsorgen.

Zum angefallenen Sonderabfall \_\_\_\_\_  
ist eine Kopie des Entsorgungsnachweises beim Bezirksverband vorzulegen.

### **Der Antrag ist 6 Monate gültig.**

Sollten zwischenzeitlich gesetzliche Änderungen oder Veränderungen im Projekt eintreten, muss ein neuer Antrag gestellt werden

Die Fertigstellung der Maßnahme ist dem BV schriftlich anzuzeigen:  ja  nein

Rückbau beim Pächterwechsel  ja  nein

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Bezirksverband